



## Dohoda o dobrovoľníckej službe

### I. Zmluvné strany

#### A. Vysielajúca organizácia:

Názov: Slovenská federácia pétanque  
Sídlo: Karpatské námestie 10, 831 06 Bratislava - Rača  
Zastúpená: Peter Šúry, štatutár  
IČO: 36064742

Kontaktná osoba - Koordinátor dobrovoľníkov: Igor Juran  
(ďalej len „organizácia“)

a

#### B. Dobrovoľník:

Meno: .....  
Dátum narodenia: .....  
Trvale bytom: .....  
Tel. číslo: .....  
E-mail: .....  
(ďalej len „dobrovoľník“)

### II. Predmet dohody

Predmetom dohody je úprava práv a povinností medzi vysielajúcou organizáciou a dobrovoľníkom v súvislosti s dobrovoľníckou službou v rámci činnosti a organizácie podujatí SFP.

### III. Trvanie dobrovoľníckej služby

1. Dobrovoľnícka služba sa vykonáva priebežne počas roka
2. Súčasťou dobrovoľníckej služby podľa tejto zmluvy je aj účasť na hodnotiacom workshope. Presný termín a miesto hodnotiaceho workshopu sa dohodne podľa možností viacerých dobrovoľníkov a požiadaviek organizácie.

#### IV. Povinnosti vysielajúcej organizácie

1. Vysielajúca organizácia sa zaväzuje zabezpečiť prípravu dobrovoľníka vo forme prípravy na výkon funkcie, počas ktorých poskytne dobrovoľníkovi všetky potrebné informácie.
2. Vysielajúca organizácia sa zaväzuje uhradiť dobrovoľníkovi:
  - a) Odmenu za vykonanie funkcie rozhodcu, koordinátora, trénera alebo inej funkcie potrebnej na organizáciu podujatí SFP.
3. Vysielajúca organizácia sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi počas prípravy, počas výkonu dobrovoľníckej služby všestrannú podporu.

#### V. Povinnosti dobrovoľníka

1. Dobrovoľník je povinný informovať zodpovedného za dobrovoľníkov o príchode do miesta dobrovoľníckej služby.
2. Počas dobrovoľníckej služby je dobrovoľník povinný:
  - a) dôstojne reprezentovať vysielajúcu organizáciu;
  - b) aktívne sa zapájať do práce v mieste výkonu dobrovoľníckej služby a to vykonávaním jednej alebo viacerých nasledovných činností:
    - I. organizovaním športových podujatí, tréningov, vzdelávacích kempov a iných podujatí SFP;
  - c) pri výskyte akýchkoľvek problémov informovať kontaktnú osobu v mieste dobrovoľníckej služby
  - d) nepublikovať a nezverejňovať finančné záležitosti týkajúce sa projektov v mieste výkonu dobrovoľníckej služby,
3. Dobrovoľník je zodpovedný za dodržanie pokynov bezpečnosti pri práci a noriem hygieny, zdravia, odievania sa, správania sa na verejnosti a pohybu po krajine a mieste pobytu.
4. Dobrovoľník súhlasí s tým, že osobné údaje poskytnuté vysielajúcej organizácii budú použité pre vnútorné potreby.

#### VI. Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľník prehlasuje, že na dobrovoľnícku službu odchádza dobrovoľne, na vlastnú zodpovednosť.
2. Zmeny a doplnky k tejto dohode možno uskutočniť formou písomných dodatkov, ktoré musia odsúhlasiť a podpísať obe zmluvné strany.
3. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpísania oboma stranami.
4. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden exemplár.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

V ..... dňa.....

V ..... dňa.....

**Vysielajúca organizácia**

**Dobrovoľník**

---

Podpis

---

podpis